



Die wichtigsten Soft Skills für die Bewerbung

Persönliche Kompetenzen

- ⊕ Aufgeschlossenheit / Offenheit
- ⊕ Ausdauer
- ⊕ Ausstrahlung / Charisma
- ⊕ Belastbarkeit / Stressresistenz
- ⊕ Ehrgeiz
- ⊕ Eigeninitiative
- ⊕ Emotionale Stabilität
- ⊕ Engagement
- ⊕ Entscheidungsfähigkeit
- ⊕ Entschlossenheit
- ⊕ Flexibilität
- ⊕ Intelligenz
- ⊕ Interesse / Neugierde
- ⊕ Konzentrationsfähigkeit
- ⊕ Leidenschaft
- ⊕ Leistungsbereitschaft
- ⊕ Lernbereitschaft
- ⊕ Logisches Denken
- ⊕ Loyalität
- ⊕ Motivation
- ⊕ Reisebereitschaft / Mobilität
- ⊕ Selbstbewusstsein
- ⊕ Selbstvertrauen
- ⊕ Selbstdisziplin
- ⊕ Selbstreflexion
- ⊕ Selbstständigkeit
- ⊕ Sicheres Auftreten / Souveränität
- ⊕ Spontanität
- ⊕ Unternehmerisches Denken
- ⊕ Verantwortungsbewusstsein
- ⊕ Zielstrebigkeit / Zielorientierung

Soziale Kompetenzen

- ⊕ Argumentationsfähigkeit
- ⊕ Durchsetzungsvermögen
- ⊕ Empathie
- ⊕ Integrationsvermögen
- ⊕ Interkulturelle Kompetenz
- ⊕ Kommunikationsfähigkeit
- ⊕ Konfliktfähigkeit
- ⊕ Konfliktlösungstechniken
- ⊕ Kritikfähigkeit
- ⊕ Menschenkenntnis
- ⊕ Moderationstechnik
- ⊕ Personalentwicklung
- ⊕ Problemlösung
- ⊕ Strukturiertes Arbeiten
- ⊕ Systematische Arbeitsweise
- ⊕ Teamfähigkeit
- ⊕ Team- und Mitarbeiterführung
- ⊕ Umgangsstil
- ⊕ Verhandlungstechnik

Methodische Kompetenzen

- ⊕ Abstraktionsfähigkeit
 - ⊕ Analytische Fähigkeiten
 - ⊕ Auffassungsgabe
 - ⊕ Delegieren
 - ⊕ Frustrationstoleranz
 - ⊕ Kreativität
 - ⊕ Medienkompetenz
 - ⊕ Organisationsfähigkeit
 - ⊕ Präsentationstechniken
 - ⊕ Selbstmanagement
 - ⊕ Sorgfältigkeit
 - ⊕ Strategisches Vorgehen
 - ⊕ Stressmanagement
 - ⊕ Überzeugungsstärke
 - ⊕ Verhandlungsgeschick
 - ⊕ Zeitmanagement
-



Hilfreiche Beispielformulierungen

- ⊕ **Zielorientierung:** „Seit meinem Abitur verfolge ich das Ziel, Steuerberaterin zu werden. Um diesem Traum einen Schritt näher zu kommen, absolviere ich aktuell eine Weiterbildung zur Steuerfachwirtin und nehme in meiner Freizeit an diversen Fortbildungsseminaren teil, um mein Fachwissen zu erweitern.“
 - ⊕ **Eigeninitiative:** „Bei meinem letzten Arbeitgeber stellte ich fest, dass das Potential für die Kundenbindung nicht ausgeschöpft wurde und erarbeitete daher in Absprache mit meinen Vorgesetzten eigenständig ein neues Loyalitätsprogramm. Dies führte zu einer Steigerung der Wiederkaufsrate um 15 Prozent.“
 - ⊕ **Belastbarkeit:** „Aufgrund der projektorientierten Ausrichtung meiner Abteilung bin ich es gewohnt, unter Zeitdruck zu arbeiten. Hierbei profitiere ich vor allem von meiner strukturierten und effizienten Arbeitsweise, die ich im Rahmen mehrerer Workshops kontinuierlich verbessert habe. So stellte es für mich kein Problem dar, in letzter Minute für einen erkrankten Kollegen eine wichtige Präsentation für das Projekt XY fertigzustellen.“
 - ⊕ **Anpassungsfähigkeit:** „Flexibilität ist für mich kein Fremdwort: Während meiner Tätigkeit als [Berufsbezeichnung] bin ich mit verschiedenen Kundengruppen in Kontakt gekommen und musste mich immer wieder kurzfristig auf neue Anforderungen und Vorstellungen der Kunden einstellen.“
 - ⊕ **Empathie:** „Zu meinen größten Stärken zählt mein Einfühlungsvermögen. Dies konnte ich nicht nur bei meinen Patienten bereits mehrfach unter Beweis stellen, sondern auch bei meinen Kollegen. Treten Konflikte innerhalb des Teams auf, wenden sich meine Kollegen häufig an mich, da ich es immer wieder schaffe, zufriedenstellende Kompromisse für alle Beteiligten zu finden.“
 - ⊕ **Teamfähigkeit:** „Dank meiner Mitgliedschaft in der Handballmannschaft des SV Muster bin ich mir bewusst, wie wichtig es ist, sich auf andere Perspektiven einzulassen und kompromissbereit zu sein, um als Team Erfolg zu haben.“
 - ⊕ **Interkulturelle Kompetenz:** „Seit drei Jahren engagiere ich mich in der Erasmus+ Studentenorganisation meiner Universität. Dadurch bin ich die Kommunikation mit Menschen aus unterschiedlichsten Kulturen gewohnt und mit den besonderen Herausforderungen der interkulturellen Zusammenarbeit vertraut.“
 - ⊕ **Kommunikationsfähigkeit:** „Zu meinen Aufgaben gehörte die Beratung und Betreuung von Neukunden im neuen Vertriebsgebiet in Österreich. Meine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit half mir dabei, den Kundenstamm kontinuierlich auszubauen und die Auftragslage um 12 % zu steigern.“
-



- ⊕ **Schnelle Auffassungsgabe:** „Insbesondere während meines Studiums und meiner Werkstudententätigkeit habe ich gelernt, neue und komplexe Sachverhalte zügig zu erfassen sowie Problemstellungen analytisch anzugehen.“
- ⊕ **Sorgfältigkeit:** „Mich zeichnet eine akribische und strukturierte Arbeitsweise aus, die ich unter anderem während meines Praktikums in einer Steuerberaterkanzlei unter Beweis stellen konnte.“
- ⊕ **Präsentationstechniken:** „Dank diverser Gruppenarbeiten mit abschließenden Präsentationen im Studium kenne ich mich bestens mit der Erstellung und dem Vortrag von Präsentationen aus. Dies zeigte sich auch während meines Praktikums, da ich für die Abschlusspräsentation meines Praktikumsprojektes sehr positives Feedback vom Abteilungsleiter erhielt.“
- ⊕ **Organisationsfähigkeit:** „Schon während der Schulzeit und im Studium war ich in vielen AGs und Gremien aktiv und habe bei der Planung und Durchführung diverser Events mitgewirkt. Besonders zum Vorteil gereichte mir dabei meine vorausschauende und strukturierte Arbeitsweise, die es mir ermöglichte, den Überblick über alle anstehenden Aufgaben zu behalten.“

Probleme bei der Bewerbung? Wir helfen Ihnen!



Bewerbung schreiben lassen
Professionell und individuell

Benötigt Ihre Bewerbung eine Generalüberholung?
Auf  **Die-Bewerbungsschreiber.de** helfen Ihnen unsere Profis bei der Aktualisierung Ihrer Unterlagen!

MEHR ERFAHREN >

www.die-bewerbungsschreiber.de